

# FIŞA DISCIPLINEI<sup>1</sup>

## 1. Date despre program

<b>1.1 Instituția de învățământ superior</b>	Universitatea Politehnica Timișoara
<b>1.2 Facultatea<sup>2</sup>/ Departamentul<sup>3</sup></b>	Științe ale Comunicării / Management
<b>1.3 Catedra</b>	—
<b>1.4 Domeniul de studii (denumire/cod<sup>4</sup>)</b>	Științe ale comunicării (60)
<b>1.5 Ciclul de studii</b>	Licență
<b>1.6 Programul de studii (denumire/cod)/Calificarea</b>	Comunicare și relații publice (20)

## 2. Date despre disciplină

<b>2.1 Denumirea disciplinei</b>	Dreptul comunicării						
<b>2.2 Titularul activităților de curs</b>	Lect. dr. Gheorghe PINTEALĂ						
<b>2.3 Titularul activităților aplicative<sup>5</sup></b>	Lect. dr. Gheorghe PINTEALĂ						
<b>2.4 Anul de studiu<sup>6</sup></b>	II	<b>2.5 Semestrul</b>	3	<b>2.6 Tipul de evaluare</b>	ED	<b>2.7 Regimul disciplinei</b>	Obligatorie

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

<b>3.1 Număr de ore pe săptămână</b>	2, din care:	<b>3.2 curs</b>	1	<b>3.3 seminar</b>	1
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	28, din care:	<b>3.5 curs</b>	14	<b>3.6 activități aplicative</b>	14
<b>3.7 Distribuția fondului de timp pentru activități individuale asociate disciplinei</b>					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități					
<b>Total ore activități individuale</b>					30
<b>3.8 Total ore pe semestru<sup>7</sup></b>	<b>58</b>				
<b>3.9 Numărul de credite</b>	<b>2</b>				

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

<b>4.1 de curriculum</b>	•
<b>4.2 de competențe</b>	• Cunoștințe civice, nivel preuniversitar

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

<b>5.1 de desfășurare a cursului</b>	•
<b>5.2 de desfășurare a activităților practice</b>	•

## 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale<sup>8</sup></b>	C1: Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate din domeniul dreptului comunicării; <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Definirea principalelor concepte specifice domeniului dreptului comunicării, utilizarea lor și a terminologiei de specialitate</li> <li>▪ Explicarea conceptuală a situațiilor de comunicare și a problemelor de specialitate din domeniul</li> </ul>
--------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<sup>1</sup>Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3).

<sup>2</sup>Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina.

<sup>3</sup>Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

<sup>4</sup>Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 493/17.07.2013.

<sup>5</sup>Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

<sup>6</sup>Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

<sup>7</sup>Se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.4 și 3.7.

<sup>8</sup>Aspectul competențelor profesionale și competențelor transversale va fi tratat cf. Metodologiei OMECTS 5703/18.12.2011. Se vor prelua competențele care sunt precizate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS ([http://www.rncis.ro/portal/page?\\_pageid=117,70218&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://www.rncis.ro/portal/page?_pageid=117,70218&_dad=portal&_schema=PORTAL)) pentru domeniul de studiu de la pct. 1.4 și programul de studii de la pct. 1.6 din această fișă, la care participă disciplina.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dreptului comunicării</li> <li>▪ Aplicarea legislației naționale și europene în procesul comunicării profesionale</li> </ul>
Competente transversale	CT1 : Rezolvarea în mod realist – cu argumentare atât teoretică, cât și practică – a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora

## 7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definirea și explicarea conceptelor juridice pentru o comunicare profesională și mediere eficientă</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formarea competențelor de utilizare a noțiunilor și conceptelor juridice pentru identificarea și interpretarea legală a unor chestiuni de conținut din comunicarea profesională și medierea prin traducere</li> <li>• Dezvoltarea competențelor de utilizare corectă și adekvată a terminologiei juridice în cursul procesului de traducere și al comunicării profesionale</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. Mass-media și instituția comunicării. Abordarea juridică a activității în procesul de comunicare și relaționare 1.1. Deontologia profesională a comunicatorului 1.2. Regimul juridic al activității în comunicare și relații publice	2 2	Exponerea, explicația, exemplificarea, demonstrația, problematizarea
2. Răspunderea juridică 2.1. Responsabilitatea socială. Răspunderea juridică și sanctiunea juridică în domeniul comunicării 2.2. Răspunderea disciplinară 2.3. Răspunderea patrimonială 2.4. Răspunderea contravențională și penală 2.5. Răspunderea pentru daune morale	2 2 2	
Bibliografie <sup>9</sup>		
1. Ionașcu, M. Mureșan, Rolul segmentării juridice a dreptului de autor. Dreptul ca instrument de formare și ocrotire a personalității umane, Editura Academiei, București, 1973. 2. Al.Țiuculeanu, Coordonatele juridice ale răspunderii jurnaliștilor în dreptul, nr.10-11 / 1995. 3. Ungureanu, A. Ciopradă – Dispoziții penale din legi speciale române, comentate și adnotate cu jurisprudență și doctrină vol.5, Editura Lumina Lex, 1996 4. Constantin Eremia, Dreptul comunicării publice, Editura Universității, București, 2004 5. Miruna Runcan, Introducere în etica și legislația presei, Editura All, București, 2004		
8.2 Activități aplicative <sup>10</sup>	Număr de ore	Metode de predare
1. Necesitatea disciplinei muncii și a răspunderii juridice	2	
2. Abaterea disciplinară	2	
3. Procedura aplicării sancțiunilor	1	
4. Cauze și condiții care atrag răspunderea contravențională și penală în activitatea mass – media	1	
5. Cauze care atrag răspunderea patrimonială	1	
6. Infracțiuni susceptibile de a fi săvârșite de jurnaliști	1	
7. Alte infracțiuni	1	
Bibliografie <sup>11</sup>		
1. Ionașcu, M. Mureșan, Rolul segmentării juridice a dreptului de autor. Dreptul ca instrument de formare și ocrotire a personalității umane, Editura Academiei, București, 1973. 2. Al.Țiuculeanu, Coordonatele juridice ale răspunderii jurnaliștilor în dreptul, nr.10-11 / 1995. 3. Ungureanu, A. Ciopradă – Dispoziții penale din legi speciale române, comentate și adnotate cu jurisprudență și doctrină vol.5, Editura Lumina Lex, 1996 4. Constantin Eremia, Dreptul comunicării publice, Editura Universității, București, 2004 5. Miruna Runcan, Introducere în etica și legislația presei, Editura All, București, 2004		

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemeice, asociațiilor profesionale și angajaților reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este adaptat specificului programului de studii și a fost stabilit în urma discuțiilor cu reprezentanți ai comunității academice și ai mediului profesional.

## 10. Evaluare

<sup>9</sup>Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin 3 titluri trebuie să se refere la lucrări relevante pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existente în biblioteca UPT.

<sup>10</sup>Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrive într-o linie distincță sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

<sup>11</sup>Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
<b>10.4 Curs</b>	• corectitudinea răspunsurilor	Evaluare distribuită: 2 testări scrise	2/3
<b>10.5 Activități aplicative</b>	<b>S:</b> prestația studenților în cadrul seminarilor, teme de casă	Verificarea cunoștințelor	1/3
<b>10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dobândirea cunoștințelor privind răspunderea juridică și consecințele acesteia și formele răspunderii juridice; dobândirea cunoștințelor privind normele de drept și teoria dreptului.</li> <li>Redactarea unui mesaj corect și adecvat din punct de vedere juridic</li> </ul>			

**Data completării**

20.09.2014

**Titular de curs  
(semnătura)**

Lect. dr. Gheorghe PINTEALĂ

**Titular activități aplicative  
(semnătura)**

Lect. dr. Gheorghe PINTEALĂ

**Director de departament  
(semnătura)**

Conf. dr. Matei TĂMĂȘILĂ

**Data avizării în Consiliul Facultății<sup>12</sup>**

27.10.2014

**Decan**

**(semnătura)**

Conf. dr. Mirela-Cristina POP