

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	[Universitatea Politehnica Timișoara]
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	[Științe ale Comunicării / Comunicare și Limbi Străine]
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	[Științe ale comunicării / 40 30 60 20]
1.5 Ciclul de studii	[Licență]
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	[Comunicare și relații publice 40 30 60 20 20]

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Fundamente în științele comunicării						
2.2 Titularul activităților de curs	[Conf. dr. Lavinia Suciuc]						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	[As. dr. Adina Tîmplaru]						
2.4 Anul de studii ⁷	[1]	2.5 Semestrul	[1]	2.6 Tipul de evaluare	[E]	2.7 Regimul disciplinei ⁸	[Obligatorie]

3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integral sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate)⁹

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	[3], format din:	3.2 ore curs	[2]	3.3 ore seminar /laborator /proiect	[2]
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	[42], format din:	3.2* ore curs	[28]	3.3* ore seminar/laborator/proiect	[14]
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	[], format din:	3.5 ore practică	[]	3.6 ore elaborare proiect de diplomă	[]
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	[], format din:	3.5* ore practică	[]	3.6* ore elaborare proiect de diplomă	[]
3.7 Număr de ore activități neasistate/săptămână	[6], format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren		[2]	
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe		[2]	
		ore pregătire seminar/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri		[2]	
3.7* Număr total de ore activități neasistate/semestru	[83], format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren		[23]	
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe		[30]	
		ore pregătire seminar/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri		[30]	
3.8 Total ore/săptămână ¹⁰	[9]				
3.8* Total ore/semestru	[125]				
3.9 Număr de credite	[5]				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• []
4.2 de competențe	• []

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 și cerințelor Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu 01.10.2017.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr.140/16.03.2017 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Disciplina se încadrează potrivit planului de învățământ în una dintre următoarele categorii formative: disciplină fundamentală (DF), disciplină de domeniu (DD), disciplină de specialitate (DS) sau disciplina complementară (DC).

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI), disciplină opțională (DO) sau disciplină facultativă (Df).

⁹ Numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,...,3.8* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.8. Informațiile din rubricile 3.1, 3.4 și 3.7 sunt chei de verificare folosite de ARACIS sub forma: (3.1)+(3.4) ≥ 28 ore/săpt. și (3.8) ≤ 40 ore/săpt.

¹⁰ Numărul total de ore / săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.7.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• [Sală mare, conexiune internet. Materiale suport: laptop, proiector, tablă]
5.2 de desfășurare a activităților practice	• [Sală mică sau medie, dotată cu rețea de calculatoare și acces la internet, tablă/flipchart]

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • [Cunoașterea și aplicarea corectă și adecvată a noțiunilor teoretice, conceptuale și a practicilor fundamentale specifice disciplinei Fundamente în științele comunicării; • Prelucrarea și interpretarea datelor și situațiilor de comunicare]
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • [C1 Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate din domeniul științelor comunicării • C 3. Identificarea și utilizarea strategiilor, metodelor și tehnicilor de comunicare specializată în domeniul comunicării și relațiilor publice • C5 Asistență de specialitate în gestionarea sau în medierea conflictelor de comunicare]
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • [CT1 Rezolvarea în mod realist - cu argumentare atât teoretică, cât și practică - a unor probleme de comunicare, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora • CT3 Autoevaluarea nevoii de formare profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii]

7. Obiectivele disciplinei (asociate competențelor de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• [Transmiterea noțiunilor, conceptelor, teoriilor fundamentale din domeniul științelor comunicării, în vederea inițierii în studiul comunicării]
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • [Înțelegerea și însușirea conceptelor, teoriilor și metodelor fundamentale ale domeniului • Formarea și dezvoltarea unei reflecții critice privind diferitele teorii ale comunicării • Stimularea asimilării active a cunoștințelor teoretice în vederea explicării și interpretării unor – situații, procese, evenimente cu caracter comunicațional • Promovarea și dezvoltarea gândirii critice și divergente, precum și a coerenței și rigurozității de gândire și acțiune în domeniul specific al comunicării]

8. Conținuturi¹¹

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare ¹²
Delimitări în conceptualizarea comunicării	2	[prelegere interactivă, explicație, exemplu, discuție, problematizare]
Elementele constitutive ale procesului de comunicare	2	
Particularități și funcții ale comunicării	2	
Comunicare verbală – comunicare nonverbală	2	
Comunicare intrapersonală – comunicare interpersonală	2	
Comunicare directă – comunicare mediată	2	
Comunicarea mediată de calculator	2	
Modele mecaniciste ale comunicării	2	

¹¹ Se detaliază toate activitățile didactice prevăzute prin planul de învățământ (tematicile prelegerilor și ale seminariilor, lista lucrărilor de laborator, conținuturile etapelor de elaborare a proiectelor, tematica fiecărui stagi de practică). Titlurile lucrărilor de laborator care se efectuează pe standuri vor fi însoțite de notația „(*)”.

¹² Prezentarea metodelor de predare va include și folosirea noilor tehnologii (e-mail, pagină personalizată de web, resurse în format electronic etc.).

Modele organiciste ale comunicării	2	
Școala de la Palo Alto și metafora orchestrei; Teoria proceselor comunicaționale	2	
Analiza conversației	2	
Sensul în perspectiva lingvistică asupra comunicării	2	
Sensul în perspectiva sociologică asupra comunicării	2	
Sens și influență în paradigma situațională	2	

Bibliografie¹³ []

Suciu, Lavinia, *Repere teoretice în științele comunicării*, Casa Cărții de Știință Cluj & Orizonturi Universitare Timișoara, 2014
 Bognoux, Daniel, *Introducere în științele comunicării*, Polirom, Iași, 2000;
 Lohisse, Jean, *Comunicarea. De la transmiterea mecanică la interacțiune*, Polirom, Iași, 2002;
 McQuail, Denis, *Comunicarea*, Institutul European, Iași, 1999;
 Cabin, Philippe, Dortier, Jean-François, *Comunicarea*, Polirom, Iași, 2010
 Mucchielli, Alex, *Arta de a influența. Analiza tehnicilor de manipulare*, Polirom, 2002
 Baylon, Christian, Mignot, Xavier, *La Communication*, Nathan, Paris, 1994

8.2 Activități aplicative ¹⁴	Număr de ore	Metode de predare
1. Identificarea barierelor de comunicare. Analiză pe text	2	Conversație, studiu de caz, analiză, exerciții, explicație, simulare, jocuri de rol, brainstorming, folosirea tehnicilor de grup
2. Identificarea tehnicilor de feedback; Evaluarea și interpretarea rolului lor în desfășurarea comunicării	2	
3. Identificarea, delimitarea și analiza formelor de comunicare verbală și nonverbală, a tipurilor de contexte ce alcătuiesc situația, într-un fragment de comunicare. Exerciții	2	
4. Analiza unor situații de comunicare și interpretarea comunicării ca proces de influență	2	
5. Identificarea și analiza funcțiilor comunicării de masă în emisiuni, știri, etc.	2	
6. Analiza diverselor tipuri de comunicare (interpersonală, de masă, politică) prin aplicarea axiomelor comunicării emise de Școala de la Palo Alto; Evaluarea aplicabilității axiomelor în funcție de tipul de comunicare	2	
7. Identificarea și analiza tipurilor de atitudini și comportamente în comunicarea interpersonală. Exerciții de utilizare a unor tehnici de comunicare pentru exprimarea unor atitudini	2	

Bibliografie¹⁵ []

Suciu, Lavinia, *Repere teoretice în științele comunicării*, Casa Cărții de Știință Cluj & Orizonturi Universitare Timișoara, 2014
 Bognoux, Daniel, *Introducere în științele comunicării*, Polirom, Iași, 2000;
 Lohisse, Jean, *Comunicarea. De la transmiterea mecanică la interacțiune*, Polirom, Iași, 2002;
 McQuail, Denis, *Comunicarea*, Institutul European, Iași, 1999;
 Cabin, Philippe, Dortier, Jean-François, *Comunicarea*, Polirom, Iași, 2010
 Mucchielli, Alex, *Arta de a influența. Analiza tehnicilor de manipulare*, Polirom, 2002
 Baylon, Christian, Mignot, Xavier, *La Communication*, Nathan, Paris, 1994

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin conținutul cursului și al seminarului se intenționează adaptarea la cerințele pieței muncii. Aceste cerințe sunt formulate în cadrul întâlnirilor periodice cu reprezentanți ai mediului profesional. Absolventul specializării va fi capabil să prezinte în mod coerent și relevant rezultatele unei activități de documentare / a unei investigații asupra publicului / audienței într-un format standard de comunicare, să aplice conceptele și metodele fundamentale din domeniul științelor comunicării pentru interpretarea și producerea de mesaje în situații specifice de comunicare sau pentru rezolvarea unor probleme profesionale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁶	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Corectitudinea și calitatea	Examen scris, 2 ore, 6 întrebări teoretice și 2	60%

¹³ Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹⁴ Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹⁵ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁶ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare se formulează în mod distinct pentru fiecare activitate prevăzută în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect). Ele se vor referi și la formele de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

	răspunsurilor privind cunoștințele asimilate la curs și capacitatea de a corela informațiile dobândite în cadrul cursului	exerciții aplicative	
10.5 Activități aplicative	S: - calitatea și cantitatea intervențiilor din seminar; - calitatea și corectitudinea temelor de casă și a activităților individuale/ de grup; - gradul de implicare în rezolvarea sarcinilor trasate; - capacitatea de a identifica problemele din anumite situații de comunicare și gradul de originalitate în soluționarea lor - capacitatea de a lucra în echipă - capacitatea de aplicare a conceptelor dobândite.	Evaluarea prestației la seminar; Evaluarea temelor de casă și a lucrărilor individuale sau în echipă, a microproiectelor; Evaluarea activității de documentare din sursele bibliografice Prezența la activitățile aplicative	40%
	L: []	[]	[]
	P¹⁷: []	[]	[]
	Pr: []	[]	[]
10.6 Standard minim de performanță (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor ¹⁸)			
<ul style="list-style-type: none"> Nota minimă pentru promovare este 5. Pentru obținerea notei de promovare la partea de curs, studentii trebuie să răspundă la fiecare subiect al probei scrise de minim nota 5. Pentru finalizarea seminarului, studenții trebuie să aibă 50% prezență la activitățile de seminar, să obțină minim nota 5 la evaluarea activității aplicative. 			

Data completării

**Titular de curs
(semnătura)**

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

Conf. dr. Lavinia Suci

As. dr. Adina Tîmplaru

**Director de departament
(semnătura)**

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁹

**Decan
(semnătura)**

Prof dr. Gherheș Vasile

Prof. dr. Daniel Dejica Cartîș

¹⁷ În cazul când proiectul nu este o disciplină distinctă, în această rubrică se va preciza și modul în care rezultatul evaluării proiectului condiționează admiterea studentului la evaluarea finală din cadrul disciplinei.

¹⁸ Nu se va explica cum se acorda nota de promovare.

¹⁹ Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei.