

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Politehnica” din Timișoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Științe ale Comunicării / Management
1.3 Catedra	-
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Comunicării (40 30 10 60)
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Comunicare și Relații Publice (40 30 10 60 20)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Management general						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr.ing. ec. Matei Tămășilă						
2.3 Titularul activităților de seminar	As.dr.ing. Serban Miclea						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care:3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
3.7.Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					2
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutoriat					3
Examinări					3
Alte activități					-
Total ore studiu individual					30
3.8 Total ore pe semestru					86
3.9 Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sală mare, Materiale suport: laptop, proiector, tablă
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Sala seminar, tablă

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale ⁴	C1: Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate din domeniul științelor comunicării
--------------------------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3);

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina;

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului;

⁴ Aspectul competențelor profesionale va fi tratat cf. Metodologiei OMECTS 5703/18.12.2011. Se vor prelua competențele care sunt precizate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS (http://www.rncis.ro/portal/page?_pageid=117,70218&_dad=portal&_schema=PORTAL) pentru domeniul de studiu de la pct. 1.4 și programul de studii de la pct. 1.6 din această fișă.

Competențe transversale	CT2: Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice CT3: Autoevaluarea nevoii de formare profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Demonstrarea spiritului de inițiativă și acțiune pentru actualizarea cunoștințelor de management
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Se vor acumula deprinderi de aplicare eficientă a metodelor și tehnicilor de planificare strategică, organizare, conducere, evaluare a organizațiilor. Însușirea de către studenți a noțiunilor, principiilor, tehnicilor și modelelor specifice managementului, atât la nivel de concepte cât și la nivel de aplicare în cadrul organizațiilor în condițiile reale de piață. Studenții vor cunoaște contextul economic, social, legal care influențează domeniul de management al organizațiilor.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. Introducere în management 1.1. Definiții 1.2. Organizațiile. Istoric 1.3. Funcțiile managementului. Roluri manageriale 1.4. Niveluri de management 1.5. Cariere în management	6	Prelegere susținută de prezentări PPT, conversații, explicații, exemplificări, studii de caz
2. Decizia și leadership 2.1. Definiții 2.2. Clasificare decizii 2.3. Comunicarea și bariere ale comunicării 2.4. Leadership. Stiluri	4	
3. Planificarea 3.1. Procesul de planificare 3.2. Planificarea strategică, tactică și operațională 3.3. Managementul timpului	4	
4. Organizarea 4.1. Structura organizatorică. Formarea ei 4.2. Elementele și documentele de exprimare a structurii organizatorice 4.3. Proiectarea/reproiectarea structurii organizatorice 4.4. Etapele de dezvoltare a organizațiilor	3	
5. Coordonarea 5.1. Comportamentul individual. Motivarea 5.2. Teorii procesuale ale motivației 5.3. Teorii care pun accentul pe caracteristicile interne ale oamenilor 5.4. Comportamentul de grup. Etapele de dezvoltare a grupurilor	3	
6. Controlul 6.1. Definiție. Clasificarea controlului 6.2. Etapele procesului de control 6.3. Atributele unui sistem de control eficient 6.4. Rezistența angajaților la control	3	
7. Cultura organizațională 7.1. Definiții, elemente caracteristice 7.2. Elementele "web"-ului cultural al organizației 7.3. Cultura organizației și managementul 7.4. Cultura organizațională și managerii	3	
8. Afacerea astăzi 8.1. Lumea afacerilor: caracteristici, tendințe, dinamică 8.2. Forțele economice și influența asupra afacerilor 8.3. Mediul de afaceri	2	

Bibliografie

1. Tăroată A., Tămășilă M., Staicu F., Rușeț V., Tăucean I., Marketing Management; Politehnica; Timișoara, 2010.
2. Tăroată A., Tămășilă M., Tăucean I., Leadership; Politehnica; Timișoara, 2011.
3. O. Nicolescu, N. Verboncu, Management, Editura Economică; București, 1999
4. Kotler Ph., Managementul Marketingului, Teora, București, 2002

8.2 Seminar/laborator	Număr de ore	Metode de predare
1. Planificarea. Planul de afaceri	6	Expunere temă, discuții, studii de caz, întrebări, rezolvare aplicații specifice.
2. Programarea activității proiecte. Metoda drumului critic	4	
3. Decizia. Metode de optimizare a deciziei în condiții de certitudine	4	
4. Decizia. Metode de optimizare a deciziei în condiții de incertitudine	4	
5. Organizarea. Analiza structurii organizatorice	2	
6. Stiluri de management/leadership	4	
7. Coordonare și lucrul în echipă	4	

Bibliografie

1. Tăroată A., Tămășilă M., Staicu F., Rușeț V., Tăucean I., Marketing Management; Politehnica; Timișoara, 2010.
2. I. Tăucean, Managementul producției. Îndrumător pentru lucrări de laborator, Editura Solness; Timișoara, 2004
3. Tăroată A., Tămășilă M., Tăucean I., Leadership; Politehnica; Timișoara, 2010.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cunoștințele de management sunt importante pentru planul de învățământ al specializării pentru dezvoltarea spiritului de echipă, conducerea echipelor din domeniu și/sau interdisciplinare.
- Majoritatea angajatorilor din domeniul aferent programului solicită cunoștințe și competențe în management pentru dezvoltarea carierei unor viitori manageri/directori/team lideri necesari în structura ierarhică a organizațiilor.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvare subiecte teoretice și aplicative aferente noțiunilor discutate/predate	Examinare scrisă	50%
10.5 Activități aplicative	S: Rezolvare aplicații aferente seminariilor	Examinare scrisă: aplicații.	50%
		Evaluare orală: studii de caz	
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)			
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea și exprimarea corectă a noțiunilor și conceptelor definite. Efectuarea de aplicații și sarcini specifice, interpretarea unor rezultate, participarea activă: individual sau la lucrul în echipă 			

Data completării

16/09/ 2017

Director de departament
Semnătura

Titular de curs

Semnătura

Conf.dr.ing. ec. Matei Tămășilă

Data avizării în
Consiliul Facultății

06.11.2017

Titular activități aplicative

Semnătura

As.dr.ec. Serban MICLEA

Decan

Semnătura