

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnică din Timișoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Științe ale Comunicării / Comunicare și Limbi străine
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Științe ale comunicării (40 30 10 60)
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii (denumire/cod)/Calificarea	Comunicare și relații publice (40 30 10 60 20)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare în limbaje specializate - Engleză						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. dr. Annamaria Kilyeni						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁵	Lect. dr. Annamaria Kilyeni						
2.4 Anul de studiu ⁶	II	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	S

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4, din care:	3.2 curs	2	3.3 seminar	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56, din care:	3.5 curs	28	3.6 activități aplicative	28
3.7 Distribuția fondului de timp pentru activități individuale asociate disciplinei					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					18
Tutoriat					6
Examinări					2
Alte activități					
Total ore activități individuale					50
3.8 Total ore pe semestru ⁷	116				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Comunicare în limbaje specializate – Engleză, anul II, sem. 1
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3).

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 493/17.07.2013.

⁵ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁶ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁷ Se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.4 și 3.7.

	<ul style="list-style-type: none"> • Introducere în teoriile comunicării, anul I, sem. 1 • Introducere în mass-media, anul I, sem. 1 • Limba străină I - Engleză, anul I • Medierea comunicării în limbi străine – Engleză, anul I • Fundamentele relațiilor publice, anul I, sem. 2
4.2 de competențe	• Nivelul B2 conform Common European Framework of Reference for Languages

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a activităților practice	•

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale ⁸	C 6. Comunicare profesională și instituțională și analiza și evaluarea comunicării eficiente în limba engleză – 16 ore curs, 14 ore seminar
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Dezvoltarea cunoștințelor teoretice și practice necesare comunicării specializate în domeniul comunicării și relațiilor publice (și din domenii conexe) în limba engleză
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • identificarea și interpretarea particularităților unui text de domeniu specializat în limba engleză • soluționarea problemelor de definire, formare, colectare, stocare, procesare, diseminare, sistematizare a conceptelor și termenilor pentru medierea comunicării specializate în limba engleză • aplicarea adecvată a NTIC pentru documentare, identificare, stocare, partajare și schimb de informații în situații de comunicare profesională

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. Comunicarea în limbaje specializate în domeniile comunicare și relații publice (și domenii conexe): nivelul lexical 1.1. Structuri lexicale frecvente 1.2. Mijloace specifice de exprimare a acestora	6	prelegere interactivă, explicație, exemplificare, brainstorming, studiu de caz, analiză comparativă
2. Comunicarea în limbaje specializate în domeniile comunicare și relații publice (și domenii conexe): nivelul sintactic 2.1. Structuri sintactice frecvente 2.2. Mijloace specifice de exprimare a acestora	4	
3. Comunicarea în limbaje specializate în domeniile comunicare și relații publice (și domenii conexe): nivelul textual	6	

⁸ Aspectul competențelor profesionale și competențelor transversale va fi tratat cf. Metodologiei OMECTS 5703/18.12.2011. Se vor prelua competențele care sunt precizate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS (http://www.rncis.ro/portal/page?_pageid=117,70218&_dad=portal&_schema=PORTAL) pentru domeniul de studiu de la pct. 1.4 și programul de studii de la pct. 1.6 din această fișă, la care participă disciplina.

3.1. Tipuri de texte specializate – structură și organizare 3.2. Coeziunea și coerența limbajului specializat		
4. Funcții specifice ale limbajului specializat în domeniile comunicare și relații publice: particularități lexicale, sintactice și textuale 3.1. Clasificarea, comparația, exprimarea cauzei, efectului, scopului 3.2. Definirea, descrierea, exemplificarea, argumentarea 3.3. Exprimarea instrucțiunilor, recomandărilor și regulamentelor 3.4. Raportarea	10	
5. Tendințe actuale în dezvoltarea comunicării specializate din domeniile comunicare și relații publice	2	
Bibliografie⁹		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ciobanu, G. <i>ESP – English for Specific Purposes (note de curs)</i>, Universitatea Politehnica Timișoara, 1999. 2. Cabré, M.T. <i>Terminology: Theory, Methods, and Applications</i>. Amsterdam/Philadelphia: John Benjamins, 1999. 3. Dudley-Evans, T. & M.J. St. John. <i>Developments in English for Specific Purposes</i>. Cambridge: Cambridge University Press. 2007. 4. Gotti, M., <i>Investigating Specialized Discourse</i>. Bern: Peter Lang. 2008. 5. Orr, T. (ed.). <i>English for Specific Purposes</i>. Alexandria, VA : TESOL. 2002. 		
8.2 Activități aplicative¹⁰ - seminar	Număr de ore	Metode de predare
1. Identificarea și utilizarea particularităților lexicale ale textelor specializate în domeniile comunicare și relații publice (și domenii conexe): analiză pe text, prelucrare text, producere text (propoziții, paragrafe)	4	explicație, exemplu, demonstrație, analiză comparativă, simulare, problematizare, brainstorming
2. Identificarea și utilizarea particularităților sintactice ale textelor specializate în domeniile comunicare și relații publice (și domenii conexe): analiză pe text, prelucrare text, producere text (propoziții, paragrafe)	4	
3. Identificarea și utilizarea particularităților textuale ale textelor specializate în domeniile comunicare și relații publice (și domenii conexe): analiză pe text, prelucrare text, producere text (propoziții, paragrafe)	4	
4. Funcții specifice ale limbajului specializat în domeniile comunicare și relații publice		
4.1. Identificarea funcțiilor specifice în texte specializate în funcție de mijloacele de exprimare și organizare ale acestora: analiză pe text 4.2. Utilizarea mijloacelor specifice de exprimare a unei funcții anume: prelucrare și producere de text (propoziții, paragrafe, texte integrale)	16	
Bibliografie¹¹		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ciobanu, G. <i>ESP – English for Specific Purposes (note de curs)</i>, Universitatea Politehnica Timișoara, 1999. 2. Kerridge, D. <i>Presenting facts and figures</i>, London: Longman, 1991. 3. Pavel, S. & D. Nolet. <i>The Pavel Terminology Tutorial</i>, www.termium.gc.ca, 2006. 4. Sweeney, S. <i>English for Business Communication</i>, Cambridge: Cambridge University Press, 1997. 5. St. John, M.J. <i>Advertising and the Promotion Industry</i>. Prentice Hall International, 1994. 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului și al seminarului încearcă să se adapteze cerințelor angajatorilor. Aceste cerințe sunt formulate în cadrul întâlnirilor

⁹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin 3 titluri trebuie să se refere la lucrări relevante pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existente în biblioteca UPT.

¹⁰ Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

periodice cu reprezentanți ai mediului profesional.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluarea performanței raportată la competențele dobândite	Examen scris, 2 ore, 1-2 subiecte teoretice și 2 aplicative	50%
10.5 Activități aplicative	S: Calitatea și cantitatea răspunsurilor și a temelor de casa, frecvența participării	Evaluarea activității la seminar, a temelor de casă	50%
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)			
<ul style="list-style-type: none">• însușirea cunoștințelor teoretice și practice de bază, necesare comunicării specializate în domeniul comunicării și relațiilor publice (și din domenii conexe) în limba engleză			

Data completării

22.09.2014

Titular de curs

(semnătura)

Lect. dr. Annamaria Kilyeni

Titular activități aplicative

(semnătura)

Lect. dr. Annamaria Kilyeni

Director de departament

(semnătura)

Conf. dr. Daniel Dejica-Carțiș

Data avizării în Consiliul Facultății¹²

27.10.2014

Decan

(semnătura)

Conf. dr. Mirela-Cristina Pop

¹² Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studiu cu privire la fișa disciplinei.