



UNIVERSITATEA „POLITEHNICA” DIN TIMIȘOARA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII
 FACULTATEA DE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII
 SPECIALIZAREA COMUNICARE, RELAȚII PUBLICE ȘI MEDIA DIGITALĂ

FIȘA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE¹⁾

Numele și prenumele studentului masterand: _____

Titlul lucrării: _____

Conducătorul lucrării de disertație: _____

Limba de redactare: _____

Programul consultațiilor:

Data consultației	Tematica	Observațiile conducătorului	Semnătura conducătorului	Semnătura studentului masterand

Data limită de depunere a lucrării: _____

Data susținerii publice: _____

Avizul conducătorului lucrării de disertație pentru susținerea lucrării: _____

¹⁾ Prezenta fișă permite să se urmărească elaborarea ritmică a lucrării. Respectarea datelor consultațiilor este obligatorie. Nerespectarea lor duce la imposibilitatea prezentării la examen.

Responsabilitățile conducătorilor de lucrări de disertație

1. Propune temele lucrărilor de disertație sau le stabilește de comun acord cu studenții masteranzi.
2. Organizează / programează, de comun acord cu masteranzii, întreaga activitate a acestora.
3. Ghidează studenții masteranzi atât prin lectura critică a părților din lucrare, prin oferirea sugestiilor și indicarea de surse bibliografice, cât și în activitatea de cercetare implicată de tema respectivă.
4. Evaluează lucrarea în conformitate cu formularul „Evaluarea lucrării de disertație de către conducător” (Anexa 3). Dacă în urma evaluării, nota acordată este mai mică decât 5, absolventul nu este acceptat la examenul de finalizare a studiilor.
5. Nu aprobă predarea și prezentarea lucrării la examenul de susținere a lucrării de disertație în cazul în care studentul depășește datele consultațiilor înscrise în fișa lucrării cu un timp care nu permite recuperarea activității sau dacă lucrarea nu corespunde standardelor minime de calitate.

Responsabilitățile studenților masteranzi

1. Alege tema lucrării dintre cele propuse de coordonator, sau propune o temă pe care o discută împreună cu cadrul didactic. Studentul are obligația de a lua legătura cu cadrul didactic conducător al lucrării de disertație în maxim 15 zile de la data afișării listelor nominale privind repartizarea lucrărilor de disertație în anul universitar curent.
2. Respectă observațiile și sugestiile coordonatorului, asumându-și responsabilitatea consecințelor, în caz contrar.
3. Respectă cerințele formulate în prezenta Metodologie.
4. Finalizează și predă lucrarea la termenul limită stabilit.
5. Nerespectarea responsabilităților menționate anterior poate atrage după sine imposibilitatea susținerii disertației.

Semnătură student